DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# Unicorn Contracts

Twoje biuro przetargowe online

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

OFERTA POD KLUCZ · POZIOM Z OFERTĄ TECHNICZNĄ

# Pełny przykład na rzeczywistym postępowaniu

Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

| | |
|---|---|
| **Zamawiający** | Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej |
| **Znak postępowania** | BDG-V.2611.33.2026.MP, TED 421107-2026 (termin składania ofert upłynął 23 lipca 2026 r.) |
| **Kryteria** | Cena 40%, dodatkowe doświadczenie osób 20%, koncepcja realizacji konferencji 40% |
| **Wykonawca** | Przykład Usługi sp. z o.o., firma fikcyjna: dane, NIP, KRS i podpisy są przykładowe |
| **Zawartość** | Lista kontrolna wymagań, JEDZ, oświadczenia, koncepcja kryterium po kryterium, formularz ofertowy z cenami, lista kontrolna podpisów i składania, dokumenty do pozyskania, kontrola |

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

Ta oferta nie została złożona i nie zawiera danych rzeczywistych firm. Cytowane dokumenty zamówienia są publiczne, linki w dokumencie 1. Unicorn Contracts jest usługą Unicorn Private LLC · contracts.unicornprivate.com

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# Spis treści

1. Karta postępowania i źródła 3
2. Lista kontrolna wymagań z wynikiem 4
3. JEDZ (wypełnione główne części) 6
4. Oświadczenia administracyjne 8
5. Koncepcja realizacji konferencji 10
6. Formularz ofertowy, tabela cenowa 14
7. Wadium oraz lista kontrolna podpisów i składania oferty 16
8. Dokumenty do pozyskania przez klienta 17
9. Nota o przeprowadzonej kontroli 18

Wszystkie dokumenty dla Zamawiającego są gotowe do podpisu: firma je czyta, opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa na platformie. Ramki przerywane „Uwaga dla klienta” oraz dokumenty 7, 8 i 9 są dla klienta i nie są składane.

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY
DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY
DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# 1. Karta postępowania i źródła

**Dlaczego to postępowanie.** To rzeczywisty przetarg, zakończony unieważnieniem (13.11.2026 r.), z oceną jakościową, w której 40 punktów zależy od pisemnej i graficznej koncepcji, z progiem minimalnym i bez możliwości uzupełnienia: typowy przypadek poziomu „z ofertą techniczną". Firma, jej dane, ceny i podpisy są **fikcyjne**; ta oferta nie została złożona. W rzeczywistym postępowaniu wiążące są wyłącznie oficjalne dokumenty zamówienia.

| | |
|---|---|
| **Zamawiający** | Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego jako organizator wydarzeń), ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa |
| **Przedmiot** | Element nr 1: dwudniowa konferencja „Zielona Transformacja Miast" (27-28.10.2026 r., Józefów pod Warszawą, hotel wskazany w OPZ, 140 osób); element nr 2: czterodniowa wizyta studyjna w województwie dolnośląskim (10 osób, 3 noclegi) |
| **Znak / ogłoszenie** | BDG-V.2611.33.2026.MP; ogłoszenie o zamówieniu w Dz. Urz. UE S 117/2026 z 19.06.2026 r., nr 421107-2026; ogłoszenia o zmianie 2026/S 134 i 2026/S 137 |
| **Tryb** | Przetarg nieograniczony (art. 132 Pzp), usługi społeczne (art. 359 pkt 1 Pzp); Pzp, t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793; powyżej progów unijnych jako część większego zamówienia udzielanego w częściach |
| **Kryteria** | Cena 40%; dodatkowe doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (A+B) 20%; koncepcja realizacji konferencji 40% (minimum 20 pkt, inaczej odrzucenie oferty) |
| **Wartość szacunkowa** | 398 551,63 zł netto (ogłoszenie, pkt 2.1.3); kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia: 490 218,50 zł brutto (informacja z 23.07.2026 r.) |
| **Finansowanie / realizacja** | KPO, inwestycja B3.4.1, z zastrzeżeniem unieważnienia z art. 257 Pzp (SWZ pkt 3.8); realizacja do 31 października 2026 r. (SWZ, Rozdział 4) |
| **Wadium / zabezpieczenie** | Nie wymagane (SWZ, Rozdział 7 i 16) |
| **Platforma** | Platforma zakupowa Zamawiającego (Marketplanet OnePlace), https://zamowienia.mfipr.gov.pl/, zakładka „Lista postępowań PZP" |
| **Termin składania ofert** | 23.07.2026 r., godz. 10:00 (po dwóch przesunięciach: z 20.07, godz. 10:00 i z 21.07, godz. 9:00); otwarcie 23.07.2026 r., godz. 10:30, bez sesji publicznej. **Termin upłynął.** |
| **Termin związania ofertą** | Do 20.10.2026 r. (zmiana SWZ z 17.07.2026 r.) |

## Publiczne dokumenty zamówienia, z których korzystano

- Ogłoszenie o zamówieniu w TED: https://ted.europa.eu/pl/notice/-/detail/421107-2026
- Strona postępowania na platformie Zamawiającego (SWZ, OPZ, projektowane postanowienia umowy, załączniki 4-12, zmiany i wyjaśnienia, informacja o kwocie, z otwarcia ofert, o wyniku i o unieważnieniu): https://zamowienia.mfipr.gov.pl/pn/mfipr/demand/notice/public/221173/details
- Księga Identyfikacji Wizualnej KPO (wskazana w SWZ pkt 8.11.9): https://www.gov.pl/web/planodbudowy/strategia-promocji-i-informacji-kpo

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

## 2. Lista kontrolna wymagań z wynikiem

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

Każde wymaganie SWZ porównane z profilem Przykład Usługi sp. z o.o. (firma fikcyjna, mały przedsiębiorca, 24 pracowników, agencja eventowa). Wynik: **Spełniony** = posiadany i oświadczony; **Do udokumentowania** = posiadany, dowód trzeba przygotować na wezwanie (art. 126 ust. 1 Pzp); **Do wykonania** = czynność przed złożeniem oferty; **Nie dotyczy**.

| Wymaganie | SWZ | Sytuacja Przykład Usługi sp. z o.o. | Wynik |
|---|---|---|---|
| Brak podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 Pzp | pkt 5.8.1 | Brak podstaw (JEDZ, część III). | **Spełniony** |
| Brak podstaw z art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp (zaległości podatkowe i składkowe, upadłość, likwidacja) | pkt 5.8.2 | Brak zaległości, brak postępowań (JEDZ, część III B i C). | **Spełniony** |
| Przepisy sankcyjne: art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. i art. 5k rozporządzenia 833/2014 | pkt 5.8.3-5.8.4, 6.1.6 | Brak powiązań; oświadczenie na Załączniku nr 10 składane z ofertą (dokument 4). | **Spełniony** |
| 3 usługi w ostatnich 3 latach, każda: wydarzenie stacjonarne dla min. 100 uczestników z hotelem, salą z obsługą techniczną, cateringiem i dokumentacją zdjęciową | pkt 5.2.4.1 | 3 przykładowe wydarzenia dla 120-260 uczestników (JEDZ, część IV C). Dowód: referencje do Załącznika nr 8. | **Do udokumentowania** |
| Koordynator/ka wydarzenia: 3 wydarzenia dla min. 100 osób | pkt 5.2.4.2.1 | Osoba A (przykład): 3 wydarzenia do warunku i 5 dodatkowych do kryterium. | **Do udokumentowania** |
| Koordynator/ka wizyty studyjnej: 3 wizyty lub wyjazdy szkoleniowe dla min. 10 osób | pkt 5.2.4.2.2 | Osoba B (przykład): 3 wizyty do warunku i 5 dodatkowych do kryterium. | **Do udokumentowania** |
| Fotograf: obsługa min. 3 wydarzeń | pkt 5.2.4.2.3 | Osoba C (przykład), współpracownik na umowie cywilnoprawnej. | **Do udokumentowania** |
| Realizator/ka dźwięku: min. 3 filmy; funkcji fotografa i realizatora nie wolno łączyć | pkt 5.2.4.2.4 | Osoba D (przykład), inna niż fotograf. | **Do udokumentowania** |
| JEDZ składany z ofertą (art. 125 ust. 1 Pzp) | pkt 6.1.1, 8.11.2 | Wypełniony (dokument 3). | **Spełniony** |
| Formularz ofertowy według zaktualizowanego wzoru z 17.07.2026 r. | pkt 8.11.1; wyjaśnienia nr 2 | Część oświadczeń w dokumencie 4, tabela cenowa w dokumencie 6. | **Spełniony** |
| Wykaz osób do kryterium (Załącznik nr 12), bez możliwości uzupełnienia | pkt 8.11.8, 13.4 | Wypełniony (dokument 4): 5 + 5 dodatkowych usług, czyli maksymalnie 10 + 10 pkt. | **Spełniony** |

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

| Wymaganie | SWZ | Sytuacja Przykład Usługi sp. z o.o. | Wynik |
|---|---|---|---|
| „Koncepcja realizacji konferencji" z kolorowymi wizualizacjami i opisem, min. 20 pkt, bez możliwości uzupełnienia | pkt 8.11.9, 13.5 | Opis w dokumencie 5; wizualizacje przygotowuje grafik według opisu. | **Do wykonania** |
| Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy | Rozdział 7 i 16 | Nie wymagane. | **Nie dotyczy** |
| Wykonawcy wspólnie ubiegający się (Załącznik nr 4), podmiot udostępniający zasoby (Załącznik nr 11) | pkt 5.4-5.7 | Oferta samodzielna, bez polegania na zasobach innych podmiotów. | **Nie dotyczy** |
| Konto Wykonawcy na platformie Marketplanet OnePlace i kwalifikowany podpis elektroniczny | pkt 2.3, 2.13 | Rejestracja i weryfikacja podpisu przed terminem. | **Do wykonania** |

**Wynik ogólny:** firma spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu. Do przygotowania pozostają dowody „Do udokumentowania" oraz czynności „Do wykonania" (lista w dokumencie 8). Największe ryzyko oferty to próg 20 pkt w koncepcji: dokumentu nie można uzupełnić po terminie.

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

OŚWIADCZENIE Z ART. 125 UST. 1 PZP · JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA WEDŁUG WZORU ZAMAWIAJĄCEGO, Z KWALIFIKOWANYM PODPISEM

# 3. JEDZ (wypełnione główne części)

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

## Część I. Informacje dotyczące postępowania

| | |
|---|---|
| **Instytucja zamawiająca** | Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej |
| **Tytuł** | Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM) |
| **Numer referencyjny** | BDG-V.2611.33.2026.MP; Dz. Urz. UE S 117/2026, nr ogłoszenia 421107-2026 |
| **Tryb** | Przetarg nieograniczony, usługi społeczne (art. 359 pkt 1 Pzp); zamówienie bez podziału na części |

## Część II. Informacje dotyczące wykonawcy

### A. Informacje na temat wykonawcy

| | |
|---|---|
| **Nazwa** | Przykład Usługi sp. z o.o. (firma fikcyjna) |
| **NIP / KRS** | 000-000-00-00 / 0000000000 (dane przykładowe) |
| **Adres** | ul. Przykładowa 1, 00-000 Warszawa |
| **Osoba do kontaktów** | Imię Nazwisko (dane przykładowe), tel. +48 00 000 00 00, biuro@przyklad.example |
| **Wielkość przedsiębiorstwa** | Mały przedsiębiorca (zalecenie Komisji 2003/361/WE): 24 pracowników |
| **Forma udziału** | Wykonawca samodzielny |

### B. Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

| | |
|---|---|
| **Osoba uprawniona do reprezentacji** | Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu, reprezentacja jednoosobowa zgodnie z KRS |

### C. Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

Nie.

### D. Podwykonawcy, na których zdolności wykonawca nie polega

Tak: usługi hotelowe, udostępnienie sal i catering w miejscu konferencji (obiekt wskazany przez Zamawiającego w OPZ), przewóz osób autokarem i busem, ubezpieczenie grupowe OC i NNW uczestników wizyty studyjnej, hotel wizyty studyjnej wybrany przez Zamawiającego spośród dwóch propozycji.

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

## Część III. Podstawy wykluczenia

| Sekcja | Oświadczenie |
|---|---|
| A. Podstawy związane z wyrokami skazującymi (art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp) | Nie dotyczy wykonawcy ani członków jego organów |
| B. Podatki i składki na ubezpieczenia społeczne (art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp) | Brak zaległości stwierdzonych prawomocnym wyrokiem lub ostateczną decyzją; brak innych zaległości |
| C. Niewypłacalność, konflikt interesów, porozumienia, udział w przygotowaniu postępowania (art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp) | Brak upadłości, likwidacji i układu z wierzycielami; brak porozumień zakłócających konkurencję; brak udziału w przygotowaniu postępowania |
| D. Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym (art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.; art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014) | Wobec wykonawcy nie zachodzą te podstawy wykluczenia |

## Część IV. Kryteria kwalifikacji

Sekcja α: wykonawca spełnia wymagane kryteria kwalifikacji. Ponieważ SWZ nie ogranicza części IV do sekcji α, uzupełniono również sekcję C:

| Warunek | Informacja |
|---|---|
| C.1b usługi (pkt 5.2.4.1 SWZ) | 1) Dwudniowy kongres branżowy, 260 uczestników, zamawiający publiczny A (przykład), 05.2026; 2) konferencja z warsztatami, 140 uczestników, zamawiający publiczny B (przykład), 10.2025; 3) zjazd regionalny, 120 uczestników, zamawiający prywatny C (przykład), 03.2025. Każde wydarzenie objęło hotel, salę z obsługą techniczno-logistyczną, catering i dokumentację zdjęciową. |
| C.2 / C.6 osoby (pkt 5.2.4.2 SWZ) | Koordynator/ka wydarzenia: Osoba A; koordynator/ka wizyty studyjnej: Osoba B; fotograf: Osoba C; realizator/ka dźwięku: Osoba D (dane przykładowe, szczegóły w Załączniku nr 9 na wezwanie). |

## Część VI. Oświadczenia końcowe

Wykonawca oświadcza, że informacje podane w częściach II-V są dokładne i prawidłowe, jest świadomy konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd, a podmiotowe środki dowodowe przedstawi niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego (art. 126 ust. 1 Pzp). Wskazuje, że odpis z KRS jest dostępny w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych: https://ekrs.ms.gov.pl.

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

**TREŚĆ DO ZAŁĄCZNIKA NR 7 (FORMULARZ OFERTOWY, CZĘŚĆ BEZ CEN), ZAŁĄCZNIKA NR 10 I ZAŁĄCZNIKA NR 12 DO SWZ**

# 4. Oświadczenia administracyjne

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

## Formularz ofertowy (Załącznik nr 7, wzór zaktualizowany 17.07.2026 r.), oświadczenia

Ja, niżej podpisany Imię Nazwisko (dane przykładowe), działając w imieniu i na rzecz Przykład Usługi sp. z o.o., ul. Przykładowa 1, 00-000 Warszawa, NIP 000-000-00-00, tel. +48 00 000 00 00, e-mail biuro@przyklad.example, ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, składam niniejszą ofertę i:

1. oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami, zmianami i wyjaśnieniami, i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. oferuję realizację zamówienia w zakresie określonym w OPZ zgodnie z poniższymi cenami: [tabela cenowa];
3. oświadczam, że powyżej wskazane ceny zawierają wszystkie koszty niezbędne do pełnej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
4. oświadczam, że uważam się za związanego ofertą do dnia określonego w pkt 10.1 SWZ, tj. do 20.10.2026 r.;
5. oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy;
6. oświadczam, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa: wszystkie pliki są jawne;
7. zobowiązuję się, w razie wyboru oferty, do podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy;
8. oświadczam, że jestem małym przedsiębiorcą;
9. dane wykonawców wspólnie ubiegających się: nie dotyczy.

**Podwykonawcy.** Zamierzam powierzyć podwykonawcom: usługi hotelowe, udostępnienie sal i catering w miejscu konferencji: obiekt wskazany przez Zamawiającego w cz. V pkt 1 OPZ; pozostali podwykonawcy (przewóz osób, ubezpieczenie OC i NNW, nocleg wizyty studyjnej) zostaną wskazani Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji (art. 462 ust. 2 Pzp, § 4 ust. 1 umowy).

**Załączniki do oferty:** JEDZ, oświadczenie z Załącznika nr 10, wykaz osób z Załącznika nr 12, „Koncepcja realizacji konferencji".

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

## Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 10)

Ja, niżej podpisany Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu, działając w imieniu i na rzecz Przykład Usługi sp. z o.o., ul. Przykładowa 1, 00-000 Warszawa, NIP 000-000-00-00, KRS 0000000000, w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia, mając na uwadze art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE)

nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., oświadczam, że: a) wykonawca nie jest obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji ani osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji; b) nie jest podmiotem, do którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotów, o których mowa w lit. a; c) nie działa w imieniu ani pod kierunkiem podmiotów, o których mowa w lit. a lub b; d) nie zaangażuje podwykonawców, dostawców ani podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w lit. a-c, jeżeli przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia. Oświadczam ponadto, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Informacje są aktualne i zgodne z prawdą.

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

## Wykaz osób, dodatkowe doświadczenie (Załącznik nr 12)

**Wykonawca:** Przykład Usługi sp. z o.o., ul. Przykładowa 1, 00-000 Warszawa. Te same osoby co w Załączniku nr 9; wydarzenia **dodatkowe** wobec wykazanych w warunku. „Obsługa” (TAK/NIE): koordynowanie spotkania na miejscu, informacje organizacyjne dla uczestników, odpowiedzialność za listę obecności, nadzór nad wykonaniem zadania, reagowanie na bieżące problemy.

| Lp. | Nazwa i opis wydarzenia | Data (od-do) | Uczest. | Zamawiający | Obsługa |
|---|---|---|---|---|---|
| **Koordynator/ka wydarzenia: Osoba A (dane przykładowe)** | | | | | |
| 1 | Konferencja samorządowa | 16.09.2025-17.09.2025 | 180 | publiczny D (przykład) | TAK |
| 2 | Forum gospodarcze | 13.11.2025-14.11.2025 | 220 | prywatny E (przykład) | TAK |
| 3 | Kongres naukowy | 24.02.2026-25.02.2026 | 150 | uczelnia F (przykład) | TAK |
| 4 | Szkolenie z noclegiem | 15.04.2026-16.04.2026 | 110 | publiczny G (przykład) | TAK |
| 5 | Konferencja projektu UE | 09.06.2026-09.06.2026 | 130 | publiczny H (przykład) | TAK |
| **Koordynator/ka wizyty studyjnej / wyjazdu szkoleniowego: Osoba B (dane przykładowe)** | | | | | |
| 1 | Wizyta: rewitalizacja miast | 07.10.2024-09.10.2024 | 14 | publiczny D (przykład) | TAK |
| 2 | Wyjazd: gospodarka wodna | 22.04.2025-24.04.2025 | 12 | fundacja I (przykład) | TAK |
| 3 | Wizyta: transport miejski | 15.09.2025-18.09.2025 | 18 | publiczny G (przykład) | TAK |
| 4 | Wizyta: zieleń i retencja | 10.03.2026-12.03.2026 | 11 | publiczny J (przykład) | TAK |
| 5 | Wyjazd: efektywność energii | 19.05.2026-21.05.2026 | 16 | prywatny E (przykład) | TAK |

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

**DOKUMENT OCENIANY W KRYTERIUM 3 (40 PKT) · SWZ PKT 8.11.9 I 13.5 · KOLOROWE WIZUALIZACJE I OPIS, BEZ LIMITU STRON, KWALIFIKOWANY PODPIS · NINIEJSZY OPIS ZAJMUJE 4 STRONY**

# 5. Koncepcja realizacji konferencji

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

## Zestawienie elementów oceny i miejsce odpowiedzi

| Element oceny (SWZ pkt 13.5) | Podkryterium | Pkt maks. | Punkt |
|---|---|---|---|
| A. Projekty graficzne: slajd startowy, save the date, zaproszenie, agenda, identyfikator (5 × 2 pkt) | Estetyka każdego projektu (1 pkt za materiał) | 5 | 5.2 |
| | Spójność z identyfikacją wydarzenia, tematyką i sceną (0,5 pkt za materiał) | 2,5 | 5.1, 5.2 |
| | Zgodność z Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO (0,5 pkt za materiał) | 2,5 | 5.1 |
| B. Aranżacja sceny sali konferencyjnej | Kompletność elementów i funkcjonalność, w tym potrzeby osób z niepełnosprawnościami | 10 | 5.3, 5.4 |
| | Estetyka i staranność wykonania | 5 | 5.3 |
| | Dopasowanie do koncepcji i przedmiotu konferencji, charakter biznesowy | 5 | 5.3 |
| | Nowoczesność i oryginalność, odejście od tradycyjnej zabudowy | 10 | 5.5 |
| **Razem (próg: co najmniej 20 pkt, art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp)** | | **40** | |

Konferencja „Zielona Transformacja Miast” podsumowuje wdrażanie IZTM przed pożyczkobiorcami i przedstawicielami administracji, nauki, organizacji pozarządowych i sektora prywatnego. Koncepcja opiera się na jednej idei: **miasto, które rośnie**. Sylwetka zielonego miasta z grafik IZTM (załączniki nr 1 i 2 do OPZ) przechodzi z materiałów drukowanych i ekranowych na scenę, gdzie zamienia się w żywą zieleń. Dokument nie zawiera elementów cenowych.

## 5.1 Identyfikacja wizualna wydarzenia

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**
**Co ocenia Zamawiający:** spójność z dotychczasową identyfikacją IZTM i z Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO (0,5 pkt za każdy z 5 materiałów), spójność materiałów ze sobą i ze sceną (0,5 pkt za materiał). W wyjaśnieniach nr 1 z 14.07.2026 r. Zamawiający dopuścił modyfikację grafik z załączników do OPZ.

- **Motyw główny:** sylwetka miasta z grafik IZTM, uproszczona do linii i płaszczyzn, z hasłem „gramy w zielone”; w wersji konferencyjnej dolna krawędź sylwetki przechodzi w pas liści, co łączy materiały ze sceną (punkt 5.3).
- **Kolory:** trzy odcienie zieleni z grafik IZTM (ciemna, średnia, jasna), biel jako tło i grafit dla tekstu; kontrast tekstu do tła co najmniej 4,5:1, zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

- **Typografia:** jeden krój bezszeryfowy w dwóch odmianach, tekst główny w materiałach drukowanych nie mniejszy niż 12 pkt, na identyfikatorze imię i nazwisko nie mniejsze niż 24 pkt.
- **Oznakowanie KPO:** na każdym materiale ciąg znaków w kolejności i proporcjach z Księgi: znak Krajowego Planu Odbudowy, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, znak Unii Europejskiej z napisem „Sfinansowane przez Unię Europejską NextGenerationEU"; pole ochronne i minimalne wymiary według Księgi; ciąg znaków na dole materiału, na białym tle lub w wersji dopuszczonej przez Księgę.

### 5.2 Projekty graficzne (element A)

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**
**Co ocenia Zamawiający:** estetykę każdego z pięciu materiałów (1 pkt za materiał). Do oferty dołącza się kolorowe wizualizacje każdego materiału; poniżej opis, według którego grafik je wykonuje.

| Materiał | Rozwiązanie |
|---|---|
| A) Slajd startowy prezentacji (16:9) | Pełnoekranowa sylwetka miasta w trzech zieleniach na dole, nad nią tytuł „Zielona Transformacja Miast", data 27-28 października 2026 r., miejsce; ciąg znaków KPO na białym pasku u dołu. Ten sam układ jest tłem ekranu LED na scenie, więc slajd i scena tworzą jeden obraz. |
| B) Save the date (e-mail i grafika do mediów) | Format poziomy 1200 × 628 px i wersja w treści wiadomości; duża data w ciemnej zieleni, krótka informacja o rejestracji z kodem QR prowadzącym do formularza; tekst alternatywny dla grafiki. |
| C) Zaproszenie elektroniczne | Układ pionowy A5 w PDF dostępnym (znaczniki, kolejność odczytu) oraz wersja HTML; personalizowany zwrot, cel konferencji, skrót programu, informacja o noclegu, dojeździe i transporcie z Warszawy, link do rejestracji. |
| D) Agenda | Dwie kolumny (dzień 1 i dzień 2), bloki czasowe oznaczone kolorem: część plenarna w ciemnej zieleni, warsztaty w średniej, przerwy i kolacja w jasnej; ikonki z opisem tekstowym (nie tylko kolor); wersja do druku A4 i wersja ekranowa. |
| E) Identyfikator konferencyjny | Format 10 × 15 cm z papieru z recyklingu 280 g/m², z otworem na smycz; imię i nazwisko, instytucja, pasek koloru według roli (uczestnik, prelegent, organizator), na odwrocie skrót agendy i plan sal; smycz sublimacyjna z taśmy poliestrowej 20 mm z metalowym karabińczykiem, w średniej zieleni z motywem sylwetki miasta. |

### 5.3 Aranżacja sceny sali konferencyjnej (element B)

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**
**Co ocenia Zamawiający:** kompletność i funkcjonalność (10 pkt), estetykę (5 pkt), dopasowanie do tematu i charakter biznesowy (5 pkt). W wyjaśnieniach nr 2 z 17.07.2026 r. Zamawiający potwierdził, że sala nie jest jeszcze wybrana i wizualizacja nie musi powstać na zdjęciach sal hotelu: scena jest więc zaprojektowana jako moduł do każdej sali spełniającej wymogi OPZ (min. 175 m², bez słupów, 140 osób w ustawieniu teatralnym).

**Układ.** Podest modułowy 6-8 m × 3-4 m, dobierany do wymiarów sali (w sali 175 m²: 6 × 3 m, pochylnia przy bocznej krawędzi), wysokości 30 cm, z czołem obłożonym płytą z drewna z certyfikatem FSC. Na tle: centralny ekran LED o wysokości dostosowanej do wysokości sali (od 2,5 m) i dwa wąskie pionowe ekrany boczne, na których wyświetlana jest sylwetka miasta ze slajdu startowego oraz nazwiska mówców. Przed ekranami **zielona panorama**: ustawione schodkowo donice z żywymi roślinami (trawy ozdobne, paprocie, niskie krzewy), tworzące linię nieba zgodną z grafiką IZTM, oraz kwitnące rośliny doniczkowe (np. storczyki, hortensje, wrzosy jesienne).

**Wyposażenie sceny.** Mównica z drewna FSC z frontem z płyty z recyklingu i podświetlanym logo wydarzenia, z regulacją wysokości blatu; strefa panelowa z 5 fotelami i 3 niskimi stolikami (woda w szkle, bez plastiku); monitor podglądowy dla prelegentów przy krawędzi sceny (zegar i następny slajd); 5 mikrofonów bezprzewodowych i mikrofon nagłowny; dekoracje florystyczne z żywych, kwitnących kwiatów doniczkowych (nie ciętych) przy mównicy i stolikach panelowych.

**Oświetlenie.** Światło przednie na twarze mówców i panelistów (barwa ok. 4000 K, bez olśnienia z pierwszych rzędów), światło konturowe od tyłu oddzielające osoby od ekranu, podświetlenie roślin od dołu w ciepłej bieli oraz oświetlenie klimatyczne sali w zieleni o niskim natężeniu w czasie przerw; oprawy LED o niskim poborze mocy. Oświetlenie zapewnia dobrą jakość obrazu do nagrania audio-wideo i do zdjęć.

| Element wymagany w SWZ pkt 8.11.9 ppkt 1.2 | Rozwiązanie |
|---|---|
| Łatwe wejście i zejście, dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami | Pochylnia 4 m (nachylenie 7,5%) z poręczami po obu stronach oraz schody z kontrastowymi krawędziami |
| Mównica | Z regulacją wysokości blatu, dostępna także dla osoby na wózku |
| 5 miejsc dla panelistów, stoliki | 5 foteli, 3 niskie stoliki |
| Dekoracje, w tym florystyczne z kwiatów żywych, nie ciętych | Dekoracje florystyczne z żywych kwiatów doniczkowych (nie ciętych) i zielona panorama |
| Ekran poglądowy ze sceny dla prelegentów | Monitor podglądowy przy krawędzi sceny |
| Scenografia multimedialna | Ekran centralny i dwa ekrany boczne z treściami w identyfikacji wydarzenia |
| Oświetlenie osób na scenie, sceny i klimatyczne | Opisane wyżej |

### 5.4 Dostępność

- Miejsce dla tłumacza języka migowego na scenie, oświetlone osobnym światłem i widoczne na ekranie bocznym oraz w nagraniu (OPZ, cz. V pkt 1 ppkt 5 lit. e).
- Pętla indukcyjna w sali konferencyjnej, oznaczona przy wejściu; 4 miejsca dla osób na wózkach w pierwszym rzędzie i miejsca dla osób towarzyszących.
- Recepcja z obniżonym blatem; oznakowanie sal czytelne, kontrastowe, z piktogramami; w formularzu rejestracji pytanie o szczególne potrzeby uczestnika.

### 5.5 Nowoczesność i oryginalność (odejście od tradycyjnej zabudowy)

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**
**Co ocenia Zamawiający:** poziom nowoczesności i oryginalności koncepcji (10 pkt), w szczególności odejście od tradycyjnej zabudowy sceny.

- **Zamiast ścianki z nadrukiem:** żywa zielona panorama i ekrany LED; po konferencji rośliny wracają do szkółki, z której zostały wypożyczone, więc scena nie zostawia odpadów z jednorazowej zabudowy.
- **Scena, która się zmienia:** treści na ekranach przechodzą od szarej sylwetki miasta na otwarciu do pełnej zieleni na zakończenie pierwszego dnia, jako obraz efektów IZTM; w czasie paneli na

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

ekranach bocznych widoczne są wyniki ankiet z narzędzia do interakcji z widownią (OPZ, cz. V pkt 1 ppkt 5 lit. b).

- **Ciągłość z wycieczką:** te same znaki graficzne prowadzą uczestników z sali do autokarów na wycieczkę do miejsca związanego z zieloną transformacją miast, wskazanego przez Zamawiającego.

| Zobowiązanie sprawdzalne | Miara |
|---|---|
| Kwiaty cięte w dekoracjach | 0 (wyłącznie żywe kwiaty i rośliny doniczkowe) |
| Projekty graficzne do akceptacji Zamawiającego | 2 propozycje każdego materiału, wersje edytowalne na nośniku po realizacji |
| Próba techniczna sceny, światła i dźwięku | w dniu poprzedzającym konferencję, z udziałem Zamawiającego |
| Czas zmiany ustawienia sali na warsztaty | nie więcej niż 45 minut (OPZ, cz. V pkt 1 ppkt 2 lit. f) |

Części zastrzeżone: brak; cała koncepcja jest jawna.

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**

**Przed złożeniem:** SWZ wymaga kolorowych wizualizacji i opisu (pkt 8.11.9 ppkt 3). Ten przykład zawiera opis i układ; wizualizacje pięciu materiałów i sceny wykonuje grafik dokładnie według punktów 5.1-5.5, a całość składa się jako jeden plik PDF z kwalifikowanym podpisem. Bez wizualizacji ocena w kryterium spada poniżej progu 20 pkt i oferta zostaje odrzucona.

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ, WZÓR ZAKTUALIZOWANY 17.07.2026 R. · CENY JEDNOSTKOWE BRUTTO W ZŁ, Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU (SWZ PKT 11.4)**

# 6. Formularz ofertowy, tabela cenowa

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**

**SZACUNEK:** ceny proponowane, do weryfikacji i decyzji osoby uprawnionej do reprezentacji. Ceny jednostkowe i koszty własne ustala firma; tutaj są to wartości przykładowe. Tabela i oświadczenia z dokumentu 4 tworzą jeden plik Załącznika nr 7.

| Lp. | Usługa (A) | Ilość (B) | Jednostka (C) | Cena jedn. brutto (D) | Wartość brutto (E = B × D) |
|---|---|---|---|---|---|
| **Element nr 1: kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna 2-dniowej konferencji „Zielona Transformacja Miast”** | | | | | |
| I.1a | Usługa hotelowa, cz. V pkt 1 ppkt 1) OPZ (dodatkowy nocleg dla organizatorów przed konferencją) | 10 | 1 doba hotelowa dla 1 os. | 520,00 zł | 5 200,00 zł |
| I.1b | Usługa hotelowa, cz. V pkt 1 ppkt 1) OPZ (noclegi dla wszystkich uczestników konferencji) | 140 | 1 doba hotelowa dla 1 os. | 520,00 zł | 72 800,00 zł |
| I.2 | Zapewnienie sal: 1 sali konferencyjnej i 3 sal warsztatowych, cz. V pkt 1 ppkt 2) OPZ | 1 | komplet (wszystkie sale, 2 dni) | 38 000,00 zł | 38 000,00 zł |
| I.3 | Usługa cateringowa, cz. V pkt 1 ppkt 3) OPZ | 140 | komplet za 1 uczestnika | 640,00 zł | 89 600,00 zł |
| I.4a | Transport materiałów z/do siedziby Zamawiającego, cz. V pkt 1 ppkt 4) OPZ | 1 | komplet | 2 400,00 zł | 2 400,00 zł |
| I.4b | Transport uczestników konferencji, cz. V pkt 1 ppkt 4) OPZ | 1 | komplet | 6 800,00 zł | 6 800,00 zł |
| I.4c | Samochód osobowy z kierowcą, cz. V pkt 1 ppkt 4) OPZ | 1 | komplet | 2 600,00 zł | 2 600,00 zł |
| I.5 | Usługa organizacyjna, cz. V pkt 1 ppkt 5) OPZ | 1 | komplet | 128 000,00 zł | 128 000,00 zł |
| I.6 | Tłumacz dla osób niesłyszących, cz. IV pkt 10 OPZ (opcjonalnie) | 1 | tłumacz | 4 200,00 zł | 4 200,00 zł |
| **I.S Cena łączna brutto za element nr 1 (suma pozycji I.1a-I.6)** | | | | | **349 600,00 zł** |
| **Element nr 2: kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna wizyty studyjnej** | | | | | |
| II.1 | Koordynacja wizyty studyjnej, cz. V pkt 2 ppkt 1) OPZ | 1 | komplet | 9 500,00 zł | 9 500,00 zł |
| II.2 | Usługa transportowa, cz. V pkt 2 ppkt 2) OPZ | 1 | komplet | 24 000,00 zł | 24 000,00 zł |

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

| Lp. | Usługa (A) | Ilość (B) | Jednostka (C) | Cena jedn. brutto (D) | Wartość brutto (E = B × D) |
|---|---|---|---|---|---|
| II.3 | Ubezpieczenie uczestnika (OC i NNW), cz. V pkt 2 ppkt 3) OPZ | 10 | uczestnik | 60,00 zł | 600,00 zł |
| II.4 | Usługa noclegowa, cz. V pkt 2 ppkt 4) OPZ (3 noclegi dla 10 osób) | 30 | 1 doba hotelowa dla 1 uczestnika | 480,00 zł | 14 400,00 zł |
| II.5 | Usługa gastronomiczna, cz. V pkt 2 ppkt 5) OPZ | 10 | komplet za 1 uczestnika | 980,00 zł | 9 800,00 zł |
| **II.S Cena łączna brutto za element nr 2 (suma pozycji II.1-II.5)** | | | | | **58 300,00 zł** |
| **Cena łączna brutto oferty (I.S + II.S)** | | | | | **407 900,00 zł** |

Słownie: czterysta siedem tysięcy dziewięćset złotych 00/100 brutto. Ceny zawierają podatek VAT według stawek właściwych dla poszczególnych usług oraz wszystkie koszty realizacji (SWZ pkt 11.5). Liczby osób w kolumnie B są zakresem maksymalnym i służą do porównania ofert (SWZ pkt 11.3).

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**

**Jak powstał szacunek.** Punkty za cenę: najniższa cena / cena badana × 40, więc każde 10% różnicy do najtańszej oferty kosztuje ok. 3,6 pkt; koncepcja (40 pkt) i doświadczenie osób (20 pkt) ważą razem więcej niż cena. **Ceny jednostkowe hotelu i cateringu** (I.1a, I.1b, I.3) oparto na pisemnej ofercie obiektu wskazanego w OPZ na 27-28.10.2026 r., którą trzeba zachować jako dowód na wypadek wezwania do wyjaśnień ceny (art. 224 ust. 1 Pzp). Stawki VAT ustala księgowość firmy (np. 8% dla usług noclegowych, gastronomicznych i przewozu osób, 23% dla usług organizacyjnych); dla wizyty studyjnej trzeba sprawdzić, czy nie ma zastosowania procedura marży z art. 119 ustawy o VAT. Projektowane postanowienia umowy (§ 3 ust. 1 i 2) wymagają podania kwot netto i brutto dla każdego elementu.

**UWAGA DLA KLIENTA, NIE JEST CZĘŚCIĄ DOKUMENTU DO ZŁOŻENIA**

**Uwaga retrospektywna (po terminie, na podstawie informacji Zamawiającego):** kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia wyniosła 490 218,50 zł brutto; otwarto 6 ofert od 397 489,58 zł do 474 300,00 zł brutto. Przy najniższej cenie oferta 407 900,00 zł otrzymałaby 38,98 pkt z 40. Po unieważnieniu wyboru oferty 02.10.2026 r. Zamawiający 16.10.2026 r. wezwał czterech wykonawców do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny pozycji I.1a, I.1b i I.3 (art. 224 ust. 1 Pzp).

Oferta zawierająca cenę w innej walucie niż PLN, ceny z więcej niż dwoma miejscami po przecinku albo brak ceny którejkolwiek pozycji naraża ofertę na odrzucenie. Żadnych elementów cenowych nie umieszcza się w koncepcji ani w wykazie osób.

---

Warszawa, data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy: Imię Nazwisko (dane przykładowe), Prezes Zarządu
*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba uprawniona do reprezentacji weryfikuje dokument przed podpisaniem i przyjmuje za niego odpowiedzialność.*

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# 7. Wadium oraz lista kontrolna podpisów i składania oferty

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

**Przed podpisaniem należy ponownie przeczytać każde oświadczenie i każdą informację o firmie.**

## Wadium i zabezpieczenie

| | |
|---|---|
| **Wadium / zabezpieczenie** | Nie wymagane (SWZ, Rozdział 7 i 16); pełnomocnictwo nie dotyczy (podpisuje Prezes Zarządu zgodnie z KRS) |
| **Kary umowne do uwzględnienia w ryzyku** | 20% wartości niewykonanej usługi; 2 000,00 zł brutto za każde zastrzeżenie; 25% wartości elementu niewykonanego w terminie i miejscu; 3 000,00 zł brutto za każde naruszenie poufności (§ 7 ust. 6); łącznie do 30% wynagrodzenia (§ 7 ust. 4 projektowanych postanowień umowy) |
| **Płatność** | Po każdym elemencie, 14 dni od otrzymania faktury przesłanej przez KSeF (§ 3 ust. 4, 6 i 7) |

## Podpisy

| Dokument | Podpisujący | Forma |
|---|---|---|
| Formularz ofertowy (Załącznik nr 7, wzór z 17.07.2026 r.) | Osoba uprawniona do reprezentacji | Kwalifikowany podpis elektroniczny |
| JEDZ | Osoba uprawniona do reprezentacji | Kwalifikowany podpis elektroniczny |
| Oświadczenie z Załącznika nr 10 | Osoba uprawniona do reprezentacji | Kwalifikowany podpis elektroniczny |
| Wykaz osób z Załącznika nr 12 | Osoba uprawniona do reprezentacji | Kwalifikowany podpis elektroniczny; bez podpisu 0 pkt w kryterium (SWZ pkt 8.11.8 uwaga 4) |
| „Koncepcja realizacji konferencji” z wizualizacjami | Osoba uprawniona do reprezentacji | Kwalifikowany podpis elektroniczny; bez podpisu 0 pkt i odrzucenie oferty (pkt 8.11.9 ppkt 4 i 5) |

## Składanie na platformie Marketplanet OnePlace

| Krok | Czynność |
|---|---|
| 1. Logowanie | Zalogować się na platformie i otworzyć postępowanie BDG-V.2611.33.2026.MP (zakładka „Lista postępowań PZP”) |
| 2. JEDZ | Zamieścić JEDZ zgodnie z instrukcją z zakładki „Baza Wiedzy” (SWZ pkt 8.12.2) |
| 3. Dokumenty | W sekcji „Przygotowanie oferty”, podsekcja „Dokumenty do oferty”: formularz, Załącznik nr 10, Załącznik nr 12, koncepcja; pliki z czytelną nazwą, oznaczone „Dokument jawny” |
| 4. Złożenie | „Złóż ofertę” przed 23.07.2026 r., godz. 10:00; liczy się czas przeprocesowania transakcji (pkt 8.12.7): najlepiej dzień wcześniej |
| 5. Potwierdzenie | Komunikat „Oferta została złożona”; raport złożonej oferty pobrać z akcji „Historia zmian” |

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# 8. Dokumenty do pozyskania przez klienta

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

Te dokumenty pozyskuje firma: zamawia się je w urzędach, u dostawców i podwykonawców albo przygotowuje we własnym zakresie. Przy każdym: gdzie i kiedy.

| Dokument | Gdzie i jak | Kiedy |
|---|---|---|
| Kwalifikowany podpis elektroniczny Prezesa Zarządu | Ważny certyfikat kwalifikowany (karta lub podpis w chmurze); sprawdzić datę ważności | Przed złożeniem oferty |
| Konto Wykonawcy na platformie | Rejestracja w Marketplanet OnePlace według instrukcji z „Bazy Wiedzy” | Co najmniej kilka dni przed terminem |
| Wizualizacje do koncepcji | Grafik firmy lub współpracownik, według dokumentu 5; znaki KPO z Księgi Identyfikacji Wizualnej, grafiki IZTM z załączników do OPZ | Przed złożeniem oferty |
| Pisemna oferta hotelu i blokada pokoi oraz sal na 26-28.10.2026 r. | Dział sprzedaży obiektu wskazanego w OPZ; dowód do ewentualnych wyjaśnień ceny (art. 224 Pzp) | Przed złożeniem oferty |
| Oferty przewoźnika (autokary, bus, samochód z kierowcą) i ubezpieczyciela (OC i NNW, min. 20 000 zł na osobę) | Podwykonawcy firmy; pojazdy z lat 2016-2026, kierowcy z min. 5-letnim doświadczeniem (OPZ, cz. V pkt 2) | Przed złożeniem oferty |
| Informacja z Krajowego Rejestru Karnego (spółka i członkowie zarządu) | Portal Ministerstwa Sprawiedliwości lub punkt informacyjny KRK; nie starsza niż 6 miesięcy | Na wezwanie (min. 10 dni) |
| Zaświadczenia z urzędu skarbowego i z ZUS o niezaleganiu | Urząd skarbowy (e-Urząd Skarbowy) i ZUS (PUE/eZUS); nie starsze niż 3 miesiące | Na wezwanie |
| Odpis z KRS | Bezpłatna wyszukiwarka ekrs.ms.gov.pl (wskazana w JEDZ); nie starszy niż 3 miesiące | Na wezwanie |
| Załącznik nr 5 (grupa kapitałowa) i nr 6 (aktualność informacji z JEDZ) | Wzory Zamawiającego, wypełnia firma po otwarciu ofert | Na wezwanie |
| Wykaz usług (Załącznik nr 8) z referencjami 3 wydarzeń | Referencje od zamawiających A, B i C (przykład) potwierdzające należyte wykonanie | Na wezwanie |
| Wykaz osób (Załącznik nr 9) | Osoby A-D, te same co w Załączniku nr 12, z podstawą dysponowania | Na wezwanie |

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY

# 9. Nota o przeprowadzonej kontroli

**Zamawiający:** Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa · **Znak postępowania:** BDG-V.2611.33.2026.MP · **Ogłoszenie TED:** 421107-2026
**Przedmiot:** Kompleksowa usługa organizacyjno-noclegowo-gastronomiczna podczas wydarzeń podsumowujących wdrażanie Instrumentu Zielonej Transformacji Miast (IZTM)

Każda oferta pod klucz przechodzi przed oddaniem dwie kontrole: zgodności z zasadami dokumentów zamówienia oraz spójności między dokumentami zamówienia a dokumentami oferty. Wynik w tym przykładzie:

## Pierwsza kontrola: zasady dokumentów zamówienia

| Kontrola | Wynik |
|---|---|
| Znak postępowania, nazwa Zamawiającego i przedmiot jednakowe we wszystkich dokumentach i zgodne z SWZ | **Pozytywny** |
| Termin po zmianach: 23.07.2026 r., godz. 10:00; termin związania ofertą do 20.10.2026 r. | **Pozytywny** |
| Tabela cenowa według formularza zaktualizowanego 17.07.2026 r. (pozycja II.4: 30 dób hotelowych); iloczyny i sumy poprawne | **Pozytywny** |
| Koncepcja obejmuje wszystkie elementy z pkt 8.11.9 SWZ i każde podkryterium z pkt 13.5; uwagi dla klienta są poza tekstem do złożenia | **Pozytywny** |
| Brak cen w koncepcji i w wykazie osób | **Pozytywny** |
| W Załączniku nr 12 te same osoby co w Załączniku nr 9, wyłącznie wydarzenia dodatkowe | **Pozytywny** |
| Kwalifikowany podpis wskazany dla każdego pliku | **Pozytywny** |

## Druga kontrola: spójność dokumentów zamówienia i oferty

- **Poprawione:** pierwsza wersja tabeli cenowej korzystała ze wzoru formularza z 19.06.2026 r.; zastąpiono ją wzorem zaktualizowanym 17.07.2026 r. (wyjaśnienia nr 2, odpowiedź na pytanie 7).
- **Poprawione:** w pierwszej wersji koncepcji scena była rozrysowana na konkretnej sali hotelu; po wyjaśnieniach nr 2 (odpowiedź na pytanie 3: sala nie jest jeszcze wybrana) scenę opisano jako moduł do każdej sali spełniającej wymogi OPZ.
- **Poprawione:** dodano w koncepcji tabelę wszystkich elementów sceny wymaganych w pkt 8.11.9 ppkt 1.2, bo brak któregokolwiek obniża ocenę kompletności, a dokumentu nie można uzupełnić.
- **Zgłoszone:** nagłówek wzoru Załącznika nr 9 odsyła do pkt 5.2.4.1 SWZ, choć wykaz dotyczy osób z pkt 5.2.4.2; wykaz wypełnia się według pkt 5.2.4.2. Przy otwartym postępowaniu można by poprosić o wyjaśnienie (SWZ pkt 18.3: wniosek najpóźniej 14 dni przed terminem).
- **Zgłoszone:** SWZ (Rozdział 4) przewiduje realizację do 31.10.2026 r., a projektowane postanowienia umowy (§ 2 ust. 5) dopuszczają przedłużenie do 11.12.2026 r.; ceny hotelu i przewozu trzeba potwierdzić także na ewentualny późniejszy termin.
- **Zgłoszone:** ogłoszenie w TED z 19.06.2026 r. podaje termin 20.07.2026 r.; obowiązuje termin z wyjaśnień nr 2 (23.07.2026 r., godz. 10:00), opublikowany także w ogłoszeniu o zmianie 2026/S 137.
- **Zgłoszone:** SWZ, Rozdział 4 odsyła do § 4 ust. 1 PPU, a kwota wynagrodzenia jest w § 3 ust. 1 (§ 4 dotyczy podwykonawców); przy otwartym postępowaniu można by złożyć wniosek o wyjaśnienie.
- **Zgłoszone:** finansowanie z KPO i zastrzeżenie z art. 257 Pzp (SWZ pkt 3.8) są realnym ryzykiem przy krótkim terminie wydarzenia; koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca (SWZ pkt 8.8), więc warto

ograniczyć koszty przed wyborem oferty (np. opcja rezerwacji hotelu bez opłaty).

**Uwaga retrospektywna (po terminie, na podstawie informacji Zamawiającego).** Po otwarciu 6 ofert i wyborze oferty 07.09.2026 r. Zamawiający 02.10.2026 r. unieważnił wybór, a 16.10.2026 r. wezwał czterech wykonawców do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny pozycji I.1a, I.1b i I.3 (art. 224 ust. 1 Pzp). 13.11.2026 r. unieważnił postępowanie na podstawie art. 257 i art. 255 pkt 6 Pzp (oraz art. 387 § 1 kc), bo wobec przedłużającego się badania ofert nie było możliwe uruchomienie rezerwy celowej i zawarcie umowy przed terminem konferencji.

## Pytania zadane klientowi przed oddaniem (przykładowe odpowiedzi)

1. Wielkość przedsiębiorstwa? *24 pracowników, mały przedsiębiorca.*
2. Ile wydarzeń i wizyt mają koordynatorzy ponad 3 wymagane w warunku? *Po 5 lub więcej; wpisano 5 + 5 (maksimum punktów).*
3. Czy fotograf i realizator dźwięku to różne osoby? *Tak (Osoba C i Osoba D).*
4. Których usług nie wykonujecie sami? *Hotel, catering w hotelu, przewozy, ubezpieczenie (formularz, część „Podwykonawcy").*
5. Czy oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa? *Nie, wszystkie pliki są jawne.*
6. Czy macie pisemną ofertę hotelu na 27-28.10.2026 r.? *Tak, podstawa cen I.1a, I.1b i I.3 (dokument 6).*

**To jest dokument demonstracyjny.** Postępowanie jest rzeczywiste, a termin składania ofert upłynął; Przykład Usługi sp. z o.o. jest firmą fikcyjną; dane, podpisy i ceny są przykładowe. Dokument nie został złożony i nie stanowi oferty. Unicorn Contracts, twoje biuro przetargowe online: contracts.unicornprivate.com

DOKUMENT DEMONSTRACYJNY – PRZYKŁAD, NIE ZŁOŻONY